



कर्मचारी राज्य बीमा निगम
(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)
कर्मचारी राज्य बीमा निगम
(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)
EMPLOYEES' STATE INSURANCE CORPORATION
(Ministry of Labour & Employment, Govt. of India)



सत्यमेव जयते

प्रादेशिक क्षेत्री / क्षेत्रीय कार्यालय / Regional Office
पंचदीप भवन, आश्रम मार्ग, अहमदाबाद, गुजरात - 380 009
पंचदीप भवन, आश्रम मार्ग, अहमदाबाद, गुजरात - 380 009
Panchdeep Bhavan, Ashram Road, Ahmedabad, Gujarat - 380 009
Phone : 079-27582400/455, E-mail : rd-gujrat@esic.gov.in
Website : www.rgujarat.esic.gov.in / www.esic.gov.in

सं. 37.ए.12.35.2025.स्था.

दिनांक 5-01-2026

कार्यालय आदेश संख्या 14 वर्ष 2026 OFFICE ORDER No.14 Of 2026

मुख्यालय से प्राप्त दिशा-निर्देशों एवं इस कार्यालय द्वारा अनुबंध के आधार पर सहायक अभियंता (इलेक्ट्रिकल) के पद पर नियुक्ति हेतु किए गए साक्षात्कार के संबंध में जारी परिणाम दिनांक 25.11.2025 के अनुपालन में, सक्षम प्राधिकारी द्वारा निम्नलिखित उम्मीदवार को अनुबंध के आधार पर सहायक अभियंता (इलेक्ट्रिकल) के पद पर दी गई नियुक्ति के संबंध में, उनके द्वारा दिनांक 01.01.2026 को कार्यग्रहण किया जा चुका है। सक्षम प्राधिकारी द्वारा, निम्नलिखित उम्मीदवार को उनके नाम के सामने निर्दिष्ट शाखा में तैनाती के आदेश किए हैं :

In compliance with the directions received from the Hqrs. Office and the result issued by this office on 25.11.2025 regarding the interview conducted for the appointment to the post of Assistant Engineer (Electrical) on a contractual basis, the following candidate has been appointed to the post of Assistant Engineer (Electrical) on a contractual basis by the competent authority, and has joined duty on 01.01.2026. The competent authority has issued orders for the deployment of the following candidate to the place of posting specified against his name :

क्र.सं. Sl. No.	नाम (श्री/श्रीमती/कु.) Name (Shri/Smt./Kum.)	तैनाती का आदेशित स्थान Ordered Palce of Posting
1	हितेंद्र देवशंकर त्रिवेदी Hitendra Devshanker Trivedi	संपत्ति प्रबंधन शाखा, क्षेत्रीय कार्यालय अहमदाबाद Property Management Branch, Regional Office Ahmedabad

उपरोक्त उम्मीदवार की नियुक्ति मुख्यालय द्वारा जारी पत्र सं.Pt. PS/SE-V/Staff Matter/2013-PMD दिनांक 08.03.2018 एवं पत्र सं. PS/SE-V/Staff Matter/2013 दिनांक 17.07.2018 के माध्यम से जारी दिशा-निर्देशों एवं करार (Agreement) (Annexure 'I') के आधार पर की गई है।

The aforesaid candidate has been appointed based on the directions and agreement (Annexure 'I') issued by the Hqrs. Office vide Letter No. Pt. PS/SE-V/Staff Matter/2013-PMD dated 08.03.2018 and Letter No. PS/SE-V/Staff Matter/2013 dated 17.07.2018.

संबंधित उम्मीदवार की नियुक्ति के संबंध में विज्ञापन दिनांक 10.09.2025 एवं करार (Agreement) (Annexure 'I') में उल्लिखित नियम और शर्तें अपरिवर्तित रहेंगी।

The terms and conditions mentioned in the advertisement dated 10.09.2025 and the agreement (Annexure 'I') regarding the appointment of the concerned candidate will remain unchanged.

कायेंग्रहण रिपोर्ट को प्रांते नियत समय मे सभी सर्बाधेतो को अग्रोषेत को जाए।

Copy of joining report may be forwarded to all the concerned in due course.

संलग्नक : करार (Agreement) की प्रति

Digitally signed by

SANJEEV KUMAR SINGH

Date: 15-01-2026

16:36:30
(सजीव कुमार सिंह)

उप निदेशक

कृते क्षेत्रीय निदेशक

सेवा में,

1. संबंधित व्यक्ति ।
The person concerned.
2. बीमा आयुक्त (संपत्ति प्रबंधन विभाग), मुख्यालय, क. रा. बी. निगम, पंचदीप भवन, सी.आई.जी. मार्ग, नई दिल्ली को सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित ।
The Insurance Commissioner (Property Management Department), Hqrs. Office, E.S.I. Corporation, Panchdeep Bhavan, CIG Marg, New Delhi for information and further necessary action.
3. शाखाधिकारी (रोकड शाखा/वित्त एवं लेखा - I शाखा/सामान्य शाखा/संपत्ति प्रबंधन शाखा/ई - ऑफिस प्रकोष्ठ) गुजरात क्षेत्रीय कार्यालय, क. रा. बी. निगम, अहमदाबाद को सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित ।
The Branch Officer (CRI Branch/Finance & Accounts - I Branch/General Branch/Property Management Branch/E -Office Cell), Gujarat Regional Office, E.S.I. Corporation, Ahmedabad for information and further necessary action.
4. वेबसाइट सामग्री प्रबंधक को गुजरात की वेबसाइट पर अपलोड करने के अनुरोध के साथ।
The Website Content Manager with a request to upload the same on Regional Website.
5. कार्यालय आदेश फाइल / व्यक्तिगत फाइल ।
Office Order File / Personal File.